

カレンダー 1色刷り名入れデータ作成・入稿について

■ Illustrator (ai/eps) で保存

(対応バージョンはサイトをご確認ください)

ファイル→別名で保存→お客様のバージョンで保存
(_cs6、_cc2020 など)

■ K (ブラック) のみで作成 (CMYK モード)

■ 「デザイン作成」レイヤで作成

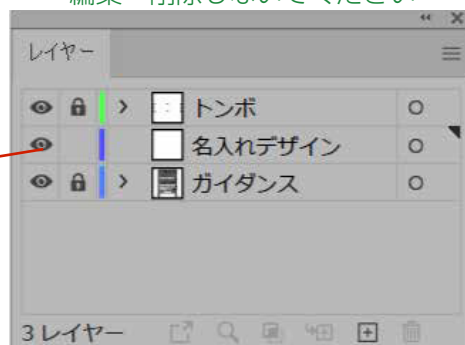
■ 画像は実寸 350dpi 以上

(グレー /eps/tiff/jpg/gif 形式)

■ 文字はアウトライン化して入稿

■ データ確認用画像 (JPEG または PDF) を一緒に入稿

「トンボ」「説明ガイド」レイヤは
編集・削除しないでください



スピード印刷センター

〒564-0062 大阪府吹田市垂水町 3-7-18
TEL 00-0000-0000 FAX 00-0000-0000

裁断・印刷の関係上、上下最大2mm程度のズレが発生する場合がございます
重要なオブジェクトは1~2mm内側に配置してください



スピード印刷センター

名入れスペースの小さいデザインも
枠の中に収まるように配置して下さい

■ ダウンロードファイルの「●●●」の部分に、お客様が印刷される名入れ店名・会社名等、
「cs2」をお客様の Illustrator のバージョンに変更してください。(_cs6、_cc2020 など)

■ K (ブラック) 1色のみで作成してください。(カラーは注文フォームで指定します)

■ 網点 (K100%以外)・グラデーションは名入れ印刷では美しく表現できません。
「K (ブラック) 100% C:0 M:0 Y:0 K:100」で作成する事を推奨しています。

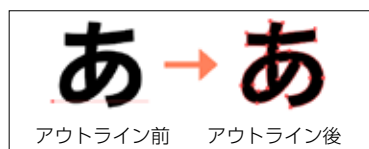
■ 文字は10pt以上・線は1pt以上が推奨です。

■ 文字はアウトライン処理を行ってください。

全てのテキストを選択し【書式】または【文字】→【アウトラインを作成】

一度アウトライン化したフォントは、図形化されるため元に戻すことができません。

アウトライン化は必ず別名保存して、お手元にアウトライン前データを保管されることをお勧め致します。



■ 画像を配置する場合は、埋め込みにして配置してください。(念のために画像データも同送ください)
(実寸で 350dpi 以上・グレースケール・eps/tiff/jpg/gif 形式のいずれかで)

■ 出力確認用の名入れのイメージ (JPEGまたはPDFスクリーンキャプチャ) 画像を同送してください。

■ 「アウトライン後の Illustrator データ・配置画像と確認用画像」を同じフォルダに入れ、安全に入稿していただく
ために、データを圧縮して入稿するようお願いいたします。

(ZIP 形式・SIT 形式・LZH 形式などで)